

STORGANISER 院舍管理系統

STORGANISER 院舍管理系統是為安老機構開發的院舍管理系統。功能涵蓋了以下範圍：

護理

- 1、 護理的相關的數據統計：包括跟進事項、日常護理記錄（交班表）、外出報告
- 2、 院友複診管理：從提醒複診、安排複診、到複診後的跟進
- 3、 病歷紀錄管理：診斷和手術歷史、藥物過敏、血糖情況、飲食注意事項、傷口、插喉、骨折、約束物評估、體檢時間管理、生成 ICP 報表等

病歷紀錄 保存 ✕

院友 所有紀錄 1-5 - 羅敬恭 病歷日期 16/06/2021

診斷 加入常用病 +
csa,
診斷2

藥物過敏 ✕ AApo-Memantine 10mg ✕ Acetylcysteine Gran/Pack 200mg/Sachet ✕ 20mg
藥紙用

其他過敏 ✕ 榴槤 +

過敏備注 (藥物不良反應)
藥紙用

血糖

飲食 Family家人帶 ✕ Thickener 凝固粉 ✕ +
 Family家人帶 Company 公司取
 Thickener 凝固粉 魔芋
 Regular 正常餐 Regular 正常餐 Soft ric Minced diet 碎餐 Pureed diet 糊餐
 Puree 全糊 清真
 蛋白粉

護理 晒太阳 ✕ +
 晒太阳 沖涼

營養保充品 +
 育幼院 魚肝油

藥物

- 1、 登記院友需要服用的藥物，以及藥物的來源
- 2、 電子藥紙上印有所有院友與藥物的資料，護士不用攜帶大簿派藥
- 3、 藥物的份量和單位、服用時間、服用方式、服用頻率、服用備註，確保正確用藥
- 4、 配藥及核藥人員可在週表上電子化確認，嚴格執行“三核五對”

The screenshot shows a medication management interface. At the top, there are filters for '角色: 執藥' (Role: Pharmacist), '2021 七月' (2021 July), '內服類' (Oral), and '服用中' (In use). Below this is a table of patients and their medications. The table columns include '區隔' (Ward), '院友' (Patient), '日期' (Date), '藥物名稱、劑型及劑量' (Medication Name, Form, and Dose), '服用途徑' (Route), '服用頻率' (Frequency), '服用時間' (Time), and a weekly schedule grid (days 1-7). The schedule grid uses color-coded boxes: blue for 'LT' (Lunch Time), yellow for 'KY' (Key Time), and orange for 'EL' (Evening Time). The medications listed include Pantoprazole, Amlodipine, Frusemide, Potassium Chloride, Clopidogrel, Metoprolol Tartrate, and Enalapril Maleate.

床位

- 1、 預訂登記：預訂床位、預繳訂金、取消預訂
- 2、 入住管理：院友檔案、院友親友檔案、更換床位、發票繳費
- 3、 退院管理：退院結算、退院查詢

The screenshot shows a bed management interface. At the top, there are navigation tabs for 'Home', '行政', and '院友管理'. Below this is a search bar and a list of beds. The main area is a grid of beds, each with a name and a status. The beds are organized into rooms: 1房 (Room 1), 2A, and 2B. The beds in Room 1 are 1-0, 1-1, 1-2, 1-3, 1-5, 1-6, 1-9, 1-7, 1-10, and 1-11. The beds in Room 2A are 2A03 and 2A06. The beds in Room 2B are 2-11, 2-12, 2-6, 2-1, 2-10, 2-3, and 2-7. The status of each bed is indicated by a color-coded box: blue for '住' (Occupied), orange for '預' (Reserved), and red for '空' (Vacant). The occupants listed include 陳小敏, 趙海波, 陳小市, 羅蓮玉, 羅敬恭, 董守芝, 黃大力, 朱永強, 钟南, 朱少屏, Ruby, 李過去, 朱某口, 楊某证, 趙嘉麟, 劉浩森, and 李思恩.

會計及物料庫存

- 1、訂金管理、按金管理、基本收費管理、收費查詢
- 2、入院繳費、出院結算、繳費收據單等，清晰明了的收費分類，詳細無誤的費用記錄
- 3、記錄院友領用物料（例如尿片，奶粉等），月底自動加入收費發票內，確保收費無遺漏
- 4、提供各種核數師需要的會計報表，減輕會計工作壓力

開始時間: 2021-04-01 結束時間: 2021-07-06		費用明細賬		
		會計年度起始日: 1997-01-01		
明細項	本月數	至上月累計數	累計數	
管理費用	807,667.56	822,937.79	1,630,605.35	
快遞費	103.00	99.00	202.00	
刘云生	15.00	99.00	114.00	
范帥	88.00		88.00	
阿里云服務費	6,776.26	3,470.61	10,246.87	
刘云生	6,776.26	3,470.61	10,246.87	
工作需要		130.00	130.00	
刘云生		130.00	130.00	
工資	727,932.39	755,550.00	1,483,482.39	
刘云生	727,932.39	755,550.00	1,483,482.39	
車票飛機票		1,754.55	1,754.55	
范帥		1,754.55	1,754.55	
黃總費用	914.00	1,018.60	1,932.60	
刘云生	914.00	1,018.60	1,932.60	
公積金	2,916.00	2,916.00	5,832.00	
刘云生	2,916.00	2,916.00	5,832.00	
社保費	62,838.91	57,312.03	120,150.94	
刘云生	62,838.91	57,312.03	120,150.94	
房租費	5,500.00		5,500.00	
刘云生	5,500.00		5,500.00	
折舊費	687.00	687.00	1,374.00	
刘云生	687.00	687.00	1,374.00	
財務費用		-36.31	-36.31	
利息		-36.31	-36.31	
刘云生		-36.31	-36.31	

人事

- 1、 員工信息：入職、離職、登錄設置
- 2、 員工排班管理
- 3、 員工考勤
- 4、 計算工資
- 5、 員工各項申請流程審核自動化（假期申請、員工報銷等）
- 6、 員工工作任務管理
- 7、 根據各部門、各個員工的職位，分配不同的使用權限，減低不當操作以及洩密風險

姓名	日期	上班1	下班1	OT(早)	中直	OT(晚)	工作時長(小時)	請假紀錄	養到紀錄	出勤天數	休息天數	遲到次數	遲到時長
梁安-黃桂芝	07-05(-)	07:26	18:10				8			1.00			
梁安-趙孝廉	07-05(-)									0.00			
梁安-李聖	07-05(-)	06:42	18:13				8			1.00			
梁安-盧安	07-05(-)	08:28	18:04				8			1.00			
梁安-郭作德	07-05(-)	08:59	18:10				8			1.00			
梁安-梁立	07-05(-)									0.00			
梁安-Lam A	07-05(-)									0.00			

通訊

1. 支援家屬群發（例如：通告）或者個別發（例如：費用通知，個別院友情況匯報）短訊（SMS）/WhatsApp 訊息予院友家屬
2. 員工內部即時通訊系統，方便內部溝通和保障企業私隱
3. 匯總對每一個院友需要做的工作（例如：護理、藥物、複診、活動、收費等），負責的員工會被通知，避免遺漏

技術

1. 支援 Android 和 Apple 手機/iPad，Microsoft Windows，Macintosh
2. 院舍現場無需額外維護伺服器，上網即用